

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 30 de Noviembre 2023 ✓

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Miriam Yolanda García Gómez</u> ✓	CUI:	<u>2412944522212</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1531-2023</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>26948699</u> ✓
Número de Factura:	<u>2794210479</u> ✓	Serie:	<u>83334A4A</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,500.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>noviembre</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q27,500.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 Al 31/12/2023</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u> ✓		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Programa Mujer** perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del Deporte y la Recreación, dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Mujer, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Mujer dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyé en reuniones para organizar y planificar actividades físico recreativas.
- e) Apoyé en la entrega de informes de actividades que se realizan en los diferentes Centros de Actividad Física del Programa Mujer.
- f) Apoyé en las clases presenciales que se imparten en los Centros de Actividad Física en las zonas de la capital y en los Municipios.
- g) Apoyé en las actividades: Sentencia Sepur Zarco, Día Internacional de la No Violencia Contra la Mujer, Festival Mujer Recreate, Festival Retro 360, Mujer Motivate.

Miriam Yolanda García Gómez  
 Nombre Completo del Contratista

Licenciado Mynor Aradio Córdon Orellana  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma de Contratista

Lic. Mynor Aradio Córdon Orellana  
 Jefe de Departamento de Programación Sustantiva  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)